

飯綱町社会福祉協力校事業実施要領

(趣 旨)

第1条 飯綱町にある小学校、中学校及び高等学校を対象に、その生徒及び児童の社会福祉への理解と関心を高め社会連帯の精神を養うとともに、地域に根ざした思いやりの心と福祉に関心を持つ心の福祉教育を推進する。

(協 力)

第2条 飯綱町教育委員会と協力して、この事業を進めるものとする。

(事業内容)

第3条 事業内容は次のとおりとする。

(1) 社会福祉協力校の指定

飯綱町にある小学校、中学校及び高等学校を対象として指定

(2) 育成援助、連絡調整事業

ア. 情報、資料の提供及び講師の斡旋等

イ. 連絡会議、交流会、ワークキャンプ、研修会等の開催

ウ. 福祉教育に関すること

(社会福祉協力校の活動)

第4条 社会福祉協力校の活動内容は次のもの等とする。

(1) 社会福祉に関する講演会、映画会、展示会等の啓発活動

(2) 社会福祉施設、地域社会等でのボランティア活動の展開

(3) 文化祭、体育祭等学校行事に施設入所者及び利用者、在宅障害者、お年寄りの招待

(4) 社会福祉関連事業への協力参加

(5) 社会福祉に関する調査、研究活動の展開

(補 則)

第5条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は会長が別に定める。

(経費補助等)

第6条 経費補助等は、飯綱町社会福祉協力校事業補助金交付要綱による。

附 則

この要領は、平成18年4月1日から適用する。

飯綱町社会福祉協力校事業補助金交付要綱

(趣 旨)

第1条 この要綱は、飯綱町社会福祉協力校事業実施要領にもとづき、予算の範囲内で補助金を交付することについて必要な事項を定めるものとする。

(補助の対象)

第2条 町内を単位として社会福祉活動を積極的に行う、町内小学校、中学校及び高等学校で飯綱町社会福祉協議会（以下「町社協」とする）が適当と認めたものとする。

(補助金の内容)

第3条 補助金の内容は次のとおりとする。

| 区 分 | 対 象 経 費 |
|--------|-------------|
| 協力校補助金 | 協力校活動に対する補助 |

(申請と決定)

第4条 申請及び決定に際しては、次の手続きを行うこととする。

- (1) 当該事業対象者は社会福祉協力校事業補助金申請書（様式1号）に社会福祉協力校事業計画書及び予算書（様式2号）を指定された期日までに飯綱町社会福祉協議会へ提出する。
- (2) 町社協は、申請書に基づいて可否を決定する。
- (3) 交付決定を受けた事業対象者は、社会福祉協力校指定事業補助金交付請求書（様式3号）を町社協へ提出する。

(報告書の提出)

第5条 補助金の交付を受けた事業対象者は事業完了後あるいは、当該年度3月20日までに社会福祉協力校指定事業補助金実績報告書（様式4）に各指定校からの社会福祉協力校実績報告書（様式5号）を添付し、提出する。

(補助金の返還)

第6条 補助金を受けた事業の中止又は目的以外に使用したときは、補助金の1部又は全部を返還しなければならない。

附 則

この要綱は、平成18年4月1日から適用する。

(様式1号)

平成 年度 社会福祉協力校補助金交付申請書

平成 年 月 日

飯綱町社会福祉協議会長 様

校長 学校

印

平成 年度社会福祉協力校事業補助金を下記のとおり申請します。

記

1. 補助金申請金額 _____ 円

2. 添付書類 平成 年度社会福祉協力校事業計画及び予算書 (様式2号)

(様式2号)

平成 年度社会福祉協力校事業計画書及び予算書

| | | | |
|---|---|----------------|--------|
| 学 校 名 | | 学 校 長 氏 名 | 印 |
| 所 在 地 | 〒 (Tel) | 生 徒 数 会 員 数 | 人 人 |
| 指 導 (担当) 教 諭 氏 名 | | 生徒代表者 氏 名 | |
| 本年度の活動目標 | | | |
| 学 校 側 の 取 組 み に つ い て | <p>(1) 学校教育の中での位置付けについて</p> <p>① 教科の中で (どのような形で)</p> <p>② ホームルームの時間 (どのようなテーマで何時間ぐらい)</p> <p>③ 課外授業で (どのような行事で何回ぐらい)</p> <p>④ その他 (図書、資料整備計画等)</p> <p>(2) 教職員の理解を深め、福祉教育への取り組みを進めるための計画について (教職員研修会、職員会でテーマ設定等具体的に)</p> | | |

(注) 計画のある欄については記入し、活動の中心となるクラブ名、委員会名、クラス名あるいは生徒会、全校生等を記入する。

【活動計画】

| 活 動 の 種 類 | | 中心となるクラブ等 | 計 画 内 容 |
|-----------|---------------------|-----------|---------|
| 校内啓発活動 | 福祉講演会 映画会の開催等 | | |
| | 福祉新聞発行 学校新聞へ掲載 | | |
| | 文化祭での取り組み | | |
| 校外に対する活動 | 施 設 活 動 | | |
| | 地域活動（在宅障害者・老人・環境美化） | | |
| | 各種福祉行事への参加 | | |
| | 学校行事への招待 | | |
| 学習研究 | 調査・研究活動 | | |
| | 研修・学習活動 | | |
| その他 | 募 金 活 動 | | |
| | 使用済切手収集等 | | |

【活動にかかわる予算】

| 収 入 | | 支 出 | |
|-------------|-----------|-----------|-----------|
| 項 目 | 収 入 予 算 額 | 項 目 | 支 出 予 算 額 |
| 社 協 補 助 金 | | 謝 金 | |
| 生 徒 会 補 助 金 | | 旅 費 | |
| 収 益 金 | | 消 耗 品 費 | |
| 寄 付 金 | | 印 刷 製 本 費 | |
| | | 備 品 費 | |
| | | 通 信 費 | |
| 合 計 | | 合 計 | |

(様式3号)

平成 年度 社会福祉協力校指定事業補助金交付請求書

平成 年 月 日

飯綱町社会福祉協議会長 殿

_____ 学校

_____ 学校長 印

平成 年 月 日付、 飯社第 号で交付決定のあった平成 年度社会福祉協力校事業補助金を下記のとおり請求します。

記

1. 補助金交付決定額 _____ 円

2. 補助金請求額 _____ 円

1. 補助金振込口座番号

_____ 銀行
農 協
信用金庫 支 店

_____ 口座番号 名 義

(様式4号)

平成 年度 社会福祉協力校指定事業補助金実績報告書

平成 年 月 日

飯綱町社会福祉協議会長 殿

_____ 学校

_____ 学校長 _____ 印

平成 年 月 日付、 飯社第 号により交付決定を受けたこの補助金
については、事業が終了したので下記により報告します。

記

1. 補助金交付決定額 _____ 円

2. 補助金精算額 _____ 円

3. 添付書類

- (1) 社会福祉協力校実績報告書(様式5号)
- (2) 社会福祉協力校活動の感想文、調査研究発表、パンフレット、写真など
関係資料
- (3) 実施事業に関する資料

(様式5号)

平成 年度 社会福祉協力校実績報告書

| | | | |
|---|---|----------------|--------|
| 学 校 名 | | 学 校 長 氏 名 | |
| 所 在 地 | 〒 (TEL) | 生 徒 数 会 員 数 | 人 人 |
| 指導 (担当) 教諭氏名 | | 生徒代表者 氏 名 | |
| 1 活 動 全 般 を 振 り 返 っ て | (1) 学校長として | | |
| | (2) 指導 (担当) 教諭として | | |
| | (3) 生徒代表として | | |
| 2 学 校 側 と し て の 取 組 み に つ い て | (1) 学校教育の中で ①各教科の中では ②ホームルーム等では ③課外授業では ④その他 (2) 教職員への取り組み | | |

| 3 | | 活動の種類 | 実施 月 日 | 参 加 人 数 | 中心となったクラブ 委員会等 | 内容 (具体的に) | 感想及び今後の課 題 |
|------------------|--------------------------------------|------------------------------|--------------|------------------|-------------------|--------------|---------------|
| 活 動 内 容 | 校 内 啓 発 活 動 | 福祉講演会 映画会等 | | | | | |
| | | 福祉新聞発行 学校新聞掲載 | | | | | |
| | | 文化祭での 取り組み | | | | | |
| | 校 外 に 対 す る 活 動 | 施設活動 | | | | | |
| | | 地域活動（在宅 障害者・老人 ・環境美化等） | | | | | |
| | | 各種福祉行事 への参加 | | | | | |
| | | 学校行事への 招待 | | | | | |
| | 学 習 研 究 | 調査研究活動 | | | | | |
| | | 研修学習活動 | | | | | |
| | そ の 他 | 募金活動 | | | | | |
| | | 使用済切手収集 等 | | | | | |

| 4 収 支 精 算 報 告 | 収 入 | | 支 出 | | |
|---------------------------------|--|------|-------------------------------------|------|-----|
| | 項 目 | 収入済額 | 項 目 | 支出済額 | 説 明 |
| | 社協補助金 | | 謝 金 | | |
| | 生徒会補助金 | | 旅 費 | | |
| | 収 益 金 | | 消 耗 品 代 | | |
| | 寄 付 金 | | 印刷製本費 | | |
| | | | 備 品 費 | | |
| | | | 通 信 費 | | |
| | 収 入 合 計 | | 支 出 合 計 | | |
| | (注) 生徒会補助金は特に社会福祉活動費として当てられた費用を記入すること | | (注) 説明には活動、行事の種類、購入品目等具体的に記入すること | | |